



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ імені С. П. КОРОЛЬОВА

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОНКУРСНИЙ ВІДБІР У ЖИТОМИРСЬКОМУ
ВІЙСЬКОВОМУ ІНСТИТУТІ імені С. П. КОРОЛЬОВА
КАНДИДАТІВ НА НАВЧАННЯ ЗА КОРДОНОМ
ЗА МІЖНАРОДНИМИ ОСВІТНІМИ ПРОГРАМАМИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Житомирського військового інституту
імені С. П. Корольова
протокол № 9 від “ 27 ” лютого 20 25 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом начальника Житомирського
військового інституту імені С. П. Корольова
від “ 28 ” лютого 20 25 р. № 153

Житомир
2025

ПЕРЕДМОВА

Положення розроблено **робочою групою** Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова, створеною відповідно до наказу начальника Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова від 03.02.2025 № 116.

Керівник робочої групи –

підполковник Носова Ганна Дмитрівна, начальник відділу загального та довгострокового планування штабу.

Члени робочої групи:

майор Алексейчук Наталія Олександрівна, начальник групи міжнародного військового співробітництва відділу загального та довгострокового планування штабу;

працівник ЗС України Сбродова Лариса Петрівна, завідувач навчально-методичного кабінету навчального відділу.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про конкурсний відбір у Житомирському військовому інституті імені С. П. Корольова кандидатів на навчання за кордоном за міжнародними освітніми програмами (далі – Положення) визначає порядок й організацію конкурсного відбору здобувачів вищої освіти (курсантів, слухачів), які є кандидатами на навчання за кордоном.

1.2. Положення розроблене відповідно до таких нормативно-правових документів:

Закон України “Про вищу освіту” від 01.07.2014 № 1556-VII;

Порядок реалізації права на академічну мобільність, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13.05.2022 № 599);

Принципи Спільної декларації міністрів освіти Європи “Європейський простір у сфері вищої освіти”, вчиненої у м. Болоньї 19.06.1999 (Болонська декларація);

Особливості відрахування, поновлення та переведення курсантів, слухачів, ад’юнктів закладів фахової передвищої військової освіти, вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти та наукових установ у системі Міністерства оборони України, затверджені наказом Міністерства оборони України від 31.12.2024 № 877;

Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 07.02.2024 № 134;

Інструкція з організації та здійснення міжнародного співробітництва в системі Міністерства оборони України, затверджена наказом Міністерства оборони України від 23.07.2021 № 218;

Методичні рекомендації з порядку планування, добору, підготовки та направлення військовослужбовців та працівників Збройних Сил України для навчання за кордоном, затверджені директором Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України від 30.12.2013 (інв. №255);

Статут Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова;

Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін, визначення академічної різниці та її ліквідації здобувачами вищої освіти в Житомирському військовому інституті імені С. П. Корольова;

інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти та організації освітнього процесу.

1.3. У цьому Положенні терміни та визначення вжиті в такому значенні:

міжнародна академічна мобільність – можливість здобувачів вищої освіти навчатися в іноземному закладі вищої освіти (ВВНЗ) на підставі двосторонніх угод або в рамках участі у міжнародних освітніх програмах;

міжнародна освітня програма – освітня програма, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності українським учасником в іноземному закладі освіти.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

2.1. Відбір кандидатів на навчання за програмами міжнародної академічної мобільності здійснюється за результатами проведення конкурсу.

2.2. Оголошення про конкурсний відбір кандидатів на навчання за програмами міжнародної академічної мобільності (міжнародними освітніми програмами) розміщується на офіційних інформаційних ресурсах Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (далі – військового інституту) та доводиться здобувачам освіти через навчальну частину факультету.

2.3. Для організації, проведення, підбиття підсумків конкурсу наказом начальника військового інституту створюється комісія з відбору кандидатів на навчання за кордоном за міжнародними освітніми програмами (далі – комісія з відбору кандидатів на навчання) на навчальний рік. Головою комісії з відбору кандидатів на навчання є заступник начальника інституту з навчальної роботи, його заступником – заступник начальника інституту з психологічної підтримки персоналу – начальник відділу психологічної підтримки персоналу, секретарем – начальник групи міжнародного військового співробітництва. До складу комісії з відбору кандидатів на навчання входять начальник навчального відділу, начальники факультетів, наукового центру, кафедр військового інституту.

2.4. До конкурсного відбору здобувачів кандидатами на навчання за міжнародними освітніми програмами допускаються здобувачі, які:

- навчаються на 2–3 курсі за першим (бакалаврським) або 1 курсі за другим (магістерським) рівнем вищої освіти денної форми навчання;
- не брали участі у навчанні за кордоном;
- мають чинний паспорт громадянина України для виїзду за кордон;
- володіють англійською мовою на рівні не нижче СМР 2 (B2).

2.5. Конкурсний відбір кандидатів на навчання за кордоном

здійснюється за критеріями, викладеними в цьому Положенні, але не обмежується ними.

Додаткові критерії та умови відбору можуть бути встановлені закладом-партнером та / або визначені умовами міжнародної освітньої програми і є пріоритетними для визначення кандидата на навчання за кордоном.

2.6. Для участі у конкурсному відборі кандидат подає секретареві комісії такі документи:

рапорт, погоджений командиром підрозділу, в якому зазначає назву програми, навчального закладу-партнера, країни навчального закладу-партнера, де реалізується міжнародна освітня програма;

службову характеристику з висновком щодо доцільності направлення кандидата на навчання за кордоном;

копію службової картки;

завірену копію навчальної картки;

копії дипломів, сертифікатів (за наявності) про академічні та спортивні досягнення;

копії сертифікатів, що підтверджують рівень володіння англійською мовою, а у разі відсутності – завірену завідувачем кафедри іноземних мов довідку із зазначеним рівнем володіння англійською мовою відповідно до критеріїв стандарту STANAG 6001;

коротке резюме із обов'язковим зазначенням мотивації до навчання за кордоном та очікуваних результатів навчання, їх потенційного впливу на подальше професійне зростання здобувача;

індивідуальний графік складання академічної різниці (у разі не повної відповідності освітньо-професійної програми навчання здобувача у військовому інституті та міжнародної освітньої програми закладу-партнера);

рекомендаційний лист випускної кафедри (для кандидатів із-поміж здобувачів, які навчаються на 3 курсі за першим (бакалаврським) та / або 1 курсі за другим (магістерським) рівнем вищої освіти).

Усі зазначені документи подаються пакетом для розгляду комісією з відбору кандидатів на навчання протягом п'яти днів (але не пізніше) після розміщення оголошення про конкурсний відбір на інформаційних ресурсах військового інституту.

3. КРИТЕРІЇ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ КАНДИДАТІВ НА НАВЧАННЯ ЗА КОРДОНОМ

3.1. Основні критерії

3.1.1. Академічна успішність.

Обов'язково: середній бал за рейтингом на курсі не нижче 80.

Додатково: участь у олімпіадах, конкурсах, наявність академічних нагород (відзначень, стипендій тощо).

3.1.2. Мовна підготовка.

Обов'язково: володіння англійською мовою на рівні не нижче СМР 2 відповідно до критеріїв стандарту STANAG 6001 та / або B2.

Додатково: знання другої іноземної мови.

3.1.3. Дисциплінованість.

Обов'язково: копія службової картки.

Критерії для оцінювання: висновок командира про доцільність направлення на навчання за кордоном, відсутність не знятих стягнень у службовій картці.

3.1.4. Мотивація та цілі.

Обов'язково: мотиваційний лист.

Критерії оцінювання: чіткість цілей, розуміння потенційного впливу навчання за кордоном на подальше професійне зростання кандидата.

3.1.5. Рекомендації.

Обов'язково: рекомендаційний лист випускної кафедри.

Додатково: лист підтримки від закладу-партнера.

Критерії для оцінювання: акцент має бути на академічних досягненнях, навчальних успіхах та відповідальності, наявності комунікативних навичок.

3.2. Критерії, які висуває заклад-партнер та / або встановлені умовами програми

За наявності визначених умов такі критерії є пріоритетними та обов'язковими для виконання.

3.3. Додаткові критерії

Додаткові критерії не є обов'язковими для виконання, однак вони можуть бути вирішальними за їх наявності в одного з кандидатів з-поміж усіх, допущених до конкурсного відбору, у разі інших рівних показників.

До таких критеріїв можуть відноситись суттєві здобутки з наукової, спортивної та громадської діяльності, а саме:

наукова діяльність: наявність сертифікатів, дипломів про участь у наукових конференціях та семінарах (кафедрального, інститутського, всеукраїнського рівнів), опублікованих наукових праць (тез доповідей, статей), свідоцтв про раціоналізаторські пропозиції; участь у науково-дослідних роботах (проєктах) та наукових гуртках;

спортивна діяльність: грамоти, дипломи, медалі, кубки та інші підтвердження особистої успішної участі у спортивних змаганнях різного рівня, посвідчення кандидата (майстра) спорту тощо;

громадська діяльність: участь у волонтерських проєктах, заходах профорієнтаційної діяльності тощо (враховуються ті проєкти, персональну участь у яких кандидат може підтвердити документами: сертифікатами, дипломами, грамотами).

3.4. Комісія з конкурсного відбору кандидатів на навчання за кордоном під час оцінювання проводить співбесіду із здобувачем, яку організовує заступник начальника інституту з психологічної підтримки персоналу – начальник відділу психологічної підтримки персоналу.

Метою співбесіди є визначення рівня обізнаності кандидата на навчання за кордоном з особливостями міжкультурного спілкування, оцінювання його комунікативних навичок, розуміння кандидатом місії та цінностей військового інституту.

У ході співбесіди з кандидатом на навчання за кордоном членам конкурсної комісії слід з'ясувати: наявність досвіду життя, навчання за кордоном або участі в міжнародних проєктах, здатність адаптуватись до нових умов, його наміри та відповідальний підхід до навчальної та наукової діяльності, його соціальну активність, уміння працювати у команді або навпаки самостійно приймати рішення, рівень його морально-ділових й особистих якостей, авторитету та патріотизму, спроможності гідно представляти на міжнародному рівні не тільки військовий інститут, а й країну в цілому.

3.5. Комісія з відбору кандидатів на навчання за кордоном під час засідання вивчає подані документи, результати співбесіди (якщо вона проводилася), складає рейтинговий список та оформлює свою роботу протоколом, в якому зазначає прийняте комісією рішення щодо переможців конкурсного відбору.

Засідання проводиться за умови присутності не менше 2/3 від складу комісії з відбору кандидатів, а рішення приймається більшістю голосів. Протокол засідання конкурсної комісії з відбору кандидатів на навчання за кордоном, підписаний усіма присутніми членами комісії, разом із

рейтинговим списком подається головою комісії на затвердження начальнику військового інституту.

3.6. Кожен кандидат на навчання за кордоном:

може отримати консультаційну допомогу та роз'яснення щодо підготовки пакету документів або участі у конкурсі, звернувшись до групи міжнародного військового співробітництва військового інституту;

має право ознайомлюватися з результатами розгляду кандидатів на навчання за кордоном конкурсною комісією з відбору.

3.7. У разі, якщо визначений за результатами відбору кандидат з будь-яких причин не може взяти участь у заходах міжнародної освітньої програми, кандидатом на навчання визначається наступний за ним у рейтинговому списку.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Здобувачі вищої освіти, які тимчасово допущені до освітнього процесу закладів-партнерів, мають права та обов'язки відповідно до їх програми навчання.

4.2. На період реалізації права на навчання за кордоном за здобувачами вищої освіти зберігається місце навчання у військовому інституті, вони не відраховуються з військового інституту та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

4.3. Положення ухвалюється вченою радою військового інституту та вводиться в дію наступного дня після його затвердження начальником.

4.4. Зміни та доповнення до Положення затверджуються рішенням вченої ради військового інституту. У такому самому порядку Положення скасовується.

4.5. Відповідальність за реалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи військового інституту відповідно до їх функціональних обов'язків.